СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СПИРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Ордынского района Новосибирской области

шестого созыва

**РЕШЕНИЕ**

Двадцать третьей сессии

17.08.2023 г с.Спирино № 23/5

Об утверждении правил благоустройства территории Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

В соответствии с приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.04.2017 года № 711/рп «Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Спиринского сельсовета Ордынского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1.Утвердить «Правила благоустройства территории Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области», приложение №1.

2.Признать утратившим силу решение сорок пятой сессии пятого созыва Совета депутатов Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области № 45/3 от 15.05.2020 года «Об утверждении правил благоустройства на территории Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области»

3.Опубликовать настоящее решение в газете органов местного самоуправления Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «Вестник» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Спиринского сельсовета  Ордынского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А.Власова | Председатель Совета депутатов Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Г.Лесникова |

Утвержден:

Решением сессии

Совета депутатов

Спиринского сельсовета

Ордынского района

Новосибирской области

От «17»августа 2023 г. № 23/5

**ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СПИРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ОРДЫНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА

1.1. Правила благоустройства территории Спиринского сельсовета (далее по тексту - Правила) в соответствии с действующим законодательством устанавливают порядок организации благоустройства и озеленения территории, очистки и уборки территории населенных пунктов и обязательны для всех физических и юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм.

1.2. В настоящих Правилах используются понятия:

- благоустройство - комплекс мероприятий, направленных на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, повышение комфортности условий проживания для жителей муниципального образования, поддержание единого архитектурного облика населенных пунктов муниципального образования;

- уборка территорий - виды деятельности, связанные со сбором, вывозом в специально отведенные для этого места отходов деятельности физических и юридических лиц, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды;

- домовладелец - физическое (юридическое) лицо, пользующееся (использующее) жилым помещением, находящимся у него на праве собственности, или по договору (соглашению) с собственником жилого помещения или лицом, уполномоченным собственником;

- прилегающая территория - участок территории с газонами, архитектурными объектами малых форм и другими сооружениями, непосредственно примыкающий к границе земельного участка, принадлежащего физическому или юридическому лицу на праве собственности, аренды, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения.

- территория общего пользования - прилегающая территория и другая территория общего пользования (территория парков, скверов, рощ, садов, бульваров, площадей, улиц и т.д.);

- восстановительная стоимость зеленых насаждений - материальная компенсация ущерба, выплачиваемая за нанесение вреда зеленым насаждениям, находящимся в муниципальной собственности, взимаемая при санкционированных пересадке или сносе зеленых насаждений, а также при их повреждении или уничтожении;

- зеленые насаждения - древесные, кустарниковые и травянистые растения, расположенные на территории населенных пунктов;

- место временного хранения отходов - контейнерная площадка, контейнеры, предназначенные для сбора твердых бытовых отходов;

- производитель отходов - физическое или юридическое лицо, образующее отходы в результате своей деятельности.

2. УБОРКА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Физические и юридические лица независимо от их организационно-правовой формы обязаны обеспечить своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и, по согласованию с администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством, настоящими Правилами и иными муниципальными правовыми актами.

2.2. Юридические и физические лица - индивидуальные предприниматели - владельцы, арендаторы развернутых на открытых площадках кафе, баров, организаций общественного питания обязаны при отсутствии санузлов установить биотуалеты для обслуживания посетителей и урны для сбора мусора. Аналогичное требование должно быть выполнено при проведении культурно-массовых мероприятий.

2.3. Руководители предприятий, организаций, учебных заведений, предприятий торговли, общественного питания, медицинских, детских учреждений и других объектов независимо от форм собственности, обязаны систематически осуществлять проведение сплошной дератизации, дезинсекции и профилактической дезинфекции для борьбы с насекомыми и грызунами на основании договоров, заключаемых со специализированными организациями, а также принимать меры по улучшению санитарно-технического состояния объектов, в том числе по грызунонепроницаемости.

2.4. На прилегающих территориях юридические и физические лица - индивидуальные предприниматели обязаны:

- содержать поверхности тротуаров, внутриквартальных и дворовых проездов в чистоте и исправном состоянии;

- производить ремонт (засыпка и выравнивание ям, тротуарного покрытия) прилегающей территории;

- обеспечивать в весеннее время беспрепятственный отвод талых вод;

- в зимнее время обеспечивать условия для безопасного движения пешеходов и транспорта;

- обеспечивать надлежащий уход за зелеными насаждениями в соответствии с технологиями ухода, проводя своевременно санитарные обрезки, рубки деревьев согласно актам обследования, снос деревьев и кустарников по оценочному акту и порубочному билету;

- производить своевременно покос газонов и уборку скошенной травы;

2.5. На территории муниципального образования Спиринского сельсовета запрещается накапливать и размещать отходы и мусор в несанкционированных местах. Лица, разместившие отходы в несанкционированных местах, обязаны за свой счет провести уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы на несанкционированных свалках, удаление отходов и рекультивация территорий свалок производятся за счет лиц, обязанных обеспечить уборку данной территорий в соответствии с пунктом 2.1 настоящих Правил.

2.6. Сбор и вывоз отходов и мусора осуществляется региональным оператором в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами. Подробная информация о способах оплаты услуги регионального оператора размещена на официальном сайте регионального оператора.

Узнать номер лицевого счета потребителя [можно так же на сайте регионального оператора в разделе «Пресс-центр/Новости о компании» статья «Реестры лицевых счетов, по населенным пунктам»](https://ecologynsk.ru/news/83).

2.7. На территории общего пользования муниципального образования Спиринского сельсовета запрещается сжигание отходов и мусора. Разрешается как исключение сжигать мусор в железных бочках, с соблюдением мер предосторожности и не в особый пожароопасный период.

2.8. Вывоз бытовых отходов и мусора из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществляется региональным оператором и домовладельцами, а также иными производителями отходов на основании договоров с региональным оператором.

2.9. В случае если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов самостоятельно, обязанности по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возлагаются на собственника вышеперечисленных объектов недвижимости, ответственного за уборку территорий в соответствии с настоящими Правилами.

2.10. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов емкости (урны, баки) размером 0,75 и 1,1 куб. м. Установка емкостей для временного хранения отходов и их очистка осуществляются лицами, ответственными за уборку соответствующих территорий в соответствии с пунктами 2.1, 2.2, 2.3 настоящих Правил.

Урны (баки) должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промываться и дезинфицироваться.

2.11. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производят работники организации, осуществляющей вывоз отходов.

2.12. Вывоз отходов должен осуществляться способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

Вывоз опасных отходов осуществляется организациями и физическими лицами, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.13. Уборку и очистку автобусных остановок производят организации, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки.

2.14. Эксплуатация и содержание в надлежащем санитарно-техническом состояний водоразборных колонок, колодцев, в том числе их очистка от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним возлагаются на организации, в чьей собственности находятся колонки, колодцы.

2.15. Жилые здания, не имеющие канализации, должны иметь утепленные выгребные ямы для совместного сбора туалетных и помойных нечистот с непроницаемым дном, стенками и крышками с решетками, с ячейками не более 5 x 5 см, препятствующими попаданию крупных предметов в яму.

Запрещаются устройство наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос мусора на уличные проезды.

2.16. Жидкие нечистоты вывозятся по договорам или разовым заявкам организациями, имеющими специальный транспорт.

2.17. Домовладельцы обязаны обеспечить подъезды непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам. В случае отсутствия возможности подъезда к мусоросборникам последние доставляются силами и средствами домовладельцев к месту их погрузки.

2.18. Слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги не допускается, а при производстве аварийных работ разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной или ливневой канализации по согласованию с владельцами коммуникаций и с возмещением затрат на работы по водоотведению сброшенных стоков.

2.19. Содержание и эксплуатация санкционированных мест хранения и утилизации отходов и другого мусора осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами.

2.20. Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляются организациями, эксплуатирующими указанные сети и линии электропередач. В случае, если указанные в данном пункте сети являются бесхозяйными, уборку и очистку территорий осуществляет организация, с которой заключен договор об обеспечении сохранности и эксплуатации бесхозяйного имущества.

2.21. При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты складируются в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, занимающихся очистными работами.

Складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны запрещается.

2.22. Сбор брошенных на улицах предметов, создающих помехи дорожному движению, возлагается на организации, обслуживающие данные объекты. Не разрешается выбрасывать на дороги мусор и другие предметы, а в зимний период времени снег, которые могут создавать препятствия для движения транспорта и пешеходов. При установлении виновных лиц, администрация имеет право привлечь их к административной ответственности.

2.23. Администрация муниципального образования Спиринского сельсовета может на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования.

Привлечение граждан к выполнению работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования осуществляется на основании постановления главы администрации Спиринского сельсовета.

Зона ответственности за санитарное состояние и уборку территорий:

- для всех видов домовладений – до 10 метров от границы домовладения, указанной в техническом паспорте;

- для арендаторов встроенных и пристроенных помещений - территория на расстоянии до 10 метров от фасада здания;

- для лотков, киосков, торговых павильонов - на расстоянии до 10 метров от границы объекта;

- для нового строительства - в пределах территорий застройки на расстоянии до 10 метров от границы отведенного под строительство участка;

- для водного, трубопроводного транспорта - в пределах границ зон отчуждения, защитных зон инженерных сетей и ЛЭП;

- для сельскохозяйственных предприятий, садоводческих, огороднических, дачных, гаражных обществ, водно-моторных клубов, индивидуальных владельцев (собственников) гаражей и земельных участков - в пределах их земельных угодий и участков, расположенных на территории округа, включая проезжую часть улиц, дорог, тротуары, прилегающие к этим угодьям (участкам);

- для свалок и кладбищ зона ответственности указана в разделах по порядку их эксплуатации.

3. ОСОБЕННОСТИ УБОРКИ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПИРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА В ВЕСЕННЕ-ЛЕТНИЙ ПЕРИОД

Весенне-летняя уборка производится с 15 апреля по 15 октября и предусматривает уборку территории принадлежащая физическим и юридическим лицам на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством, настоящими Правилами и порядком сбора, вывоза и утилизации бытовых отходов.

В зависимости от климатических условий постановлением главы муниципального образования период весенне-летней уборки может быть изменен.

Особое внимание в данный период уделяется мерам противопожарной безопасности:

а) периодическое скашивание на земельном участке собственника и прилегающей территории растительности.

б) не допускается захламление территории приусадебного земельного участка и прилегающей территории в пределах 10 метров.

в) в период пожароопасного периода территория должна быть оборудована емкостью и заполнена водой или наличием огнетушителя, ящик с песком, который должен иметь объем не менее 0,5-3 куб.м. и комплектоваться совковой лопатой.

Администрация сельсовета, в целях стимулирования жителей села по обустройству приусадебных участков и развития эстетического восприятия окружающего мира, ежегодно организует конкурсы на лучшую усадьбу села. По итогам года администрацией вручаются ценные подарки, за счёт местного бюджета владельцам усадьб села, по результатам представленным конкурсной комиссией.

4. ОСОБЕННОСТИ УБОРКИ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПИРИНСКОГО СЕЛЬСОВТА В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД

4.1. Уборка территории муниципального образования Спиринского сельсовета в осенне-зимний период проводится с 15 октября по 15 апреля и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку улиц песком.

В зависимости от климатических условий постановлением главы муниципального образования Спиринского сельсовета период осенне-зимней уборки может быть изменен.

4.2. В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы могут укладываться либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов.

В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы.

4.3. Очистка от снега крыш и удаление сосулек возлагаются на владельцев зданий и сооружений или по договорам со специализированными организациями и должны производиться с обеспечением мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте. Снег, сброшенный с крыш, должен немедленно вывозиться владельцами строений. На проездах, убираемых специализированными организациями, снег должен сбрасываться с крыш до вывозки снега, сметенного с дорожных покрытий, и укладываться в общий с ними вал.

4.4. Вывоз снега разрешается только на специально отведенные места отвала. Места отвала снега должны быть обеспечены удобными подъездами, необходимыми механизмами для складирования снега.

4.5. При уборке улиц, проездов, площадей специализированными организациями лица, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, обеспечивают после прохождения снегоочистительной техники уборку прибордюрных лотков на расстоянии 0,5 м и расчистку въездов, пешеходных переходов, как со стороны строений, так и с противоположной стороны проезда, если там нет других строений.

5. ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ВНЕШНЕГО БЛАГОУСТРОЙСТВА

5.1. Общие требования к содержанию элементов внешнего благоустройства

5.1.1. Содержание элементов внешнего благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, осуществляется физическими и (или) юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм, владеющими соответствующими элементами внешнего благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

Физические и юридические лица организуют содержание элементов внешнего благоустройства, расположенных на прилегающих территориях.

Организацию содержания иных элементов внешнего благоустройства осуществляет администрация муниципального образования Спиринского сельсовета по соглашениям со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

5.1.2. Строительство и установка оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, киосков, палаток, павильонов, ларьков, стендов для объявлений и других устройств допускаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки муниципального образования Спиринского сельсовета.

5.1.3. Строительные площадки должны быть огорожены по всему периметру плотным забором установленного образца. В ограждениях должно быть минимальное количество проездов.

Проезды, как правило, должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами.

Строительные площадки должны иметь благоустроенную проезжую часть не менее 20 метров у каждого выезда с оборудованием для очистки колес.

5.2. Световые вывески, реклама и витрины

5.2.1. Установка всякого рода вывесок разрешается только после согласования эскизов с администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета.

5.2.2. Организации, эксплуатирующие световые рекламы и вывески, обязаны ежедневно включать их с наступлением темного времени суток и выключать не ранее времени отключения уличного освещения, но не позднее наступления светового дня, обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп.

В случае неисправности отдельных знаков реклама или вывески должны выключаться полностью.

5.2.3. Витрины должны быть оборудованы специальными осветительными приборами.

5.2.4. На главных улицах должна быть обеспечена горизонтальная освещенность витрины, равная 500 люксам, на всех остальных улицах - 200 люксам.

5.2.5. Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам разрешается только на специально установленных стендах.

5.2.6. Очистку от объявлений опор электротранспорта, уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляют организации, эксплуатирующие данные объекты.

5.2.7. Размещение и эксплуатация средств наружной рекламы осуществляются в порядке, установленном Правилами размещения наружной рекламы и установки рекламных конструкций на территории муниципального образования Спиринского сельсовета.

5.3. Строительство, установка и содержание малых архитектурных форм

5.3.1. Физические или юридические лица обязаны содержать малые архитектурные формы, производить их ремонт и окраску, согласовывая колеры с администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета.

5.3.2. Окраску каменных, железобетонных и металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок и киосков, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий необходимо производить не реже одного раза в год, а ремонт - по мере необходимости.

5.4. Ремонт и содержание зданий и сооружений

5.4.1. Эксплуатация зданий и сооружений, их ремонт производятся в соответствии с установленными Правилами содержания объектов капитального строительства и нормами технической эксплуатации.

5.4.2. Текущий и капитальный ремонт, окраска фасадов зданий и сооружений производятся в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений либо по соглашению с собственником иными лицами.

5.4.3. Запрещается загромождение и засорение дворовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами.

5.4.4 Руководители организаций, в ведении которых находятся здания, сооружения, а также собственники домов и строений обязаны иметь: указатели на зданиях с обозначением наименования улицы и номерных знаков утвержденного образца, а на угловых домах - названия пересекающихся улиц; исправное электроосвещение во дворах, у подъездов, на прилегающих территориях и включать его с наступлением темноты, а также обеспечивать исправность работы электроосветительного оборудования.

6. ОЗЕЛЕНЕНИЕ ТЕРРИТОРИИ

6.1. Озеленение территории Спиринского сельсовета, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон, содержание и охрана городских лесов осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели.

6.2. Физические и юридические лица, в собственности или в пользовании которых находятся земельные участки, обязаны обеспечить содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках, а также на прилегающих территориях.

6.3. Новые посадки деревьев и кустарников на территории улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкцию объектов ландшафтной архитектуры допускается производить только по проектам, согласованным с администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета.

6.4. Лица, указанные в пунктах 6.1 и 6.2 настоящих Правил, обязаны: обеспечить своевременно проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);

- осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения, при наличии соответствующего разрешения, выданного в соответствии с настоящими Правилами;

- доводить до сведения органов местного самоуправления обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;

- проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

6.5. На территориях зеленых насаждений запрещается:

- ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках;

- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;

- разбивать палатки и разводить костры;

- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;

- портить скульптуры, скамейки, ограды;

- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;

- ездить на велосипедах, мотоциклах, лошадях, тракторах и автомашинах;

- стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;

- парковать автотранспортные средства на газонах;

- пасти скот;

- производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;

- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;

- складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;

- устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

- добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;

- выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений за исключением выгула собаки – проводника, сопровождающей инвалида по зрению;

- сжигать листву и мусор на территории общего пользования муниципального образования.

6.6. Запрещается самовольная вырубка деревьев и кустарников.

6.7. Снос крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах муниципального образования, производится в соответствии с «Положением о правилах содержания, охраны и воспроизводства зеленых насаждений естественного происхождения на территории Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области».

6.8. За вынужденный снос крупномерных деревьев и кустарников, связанных с застройкой или прокладкой подземных коммуникаций, берется восстановительная стоимость.

6.9. Выдача разрешения на снос деревьев и кустарников производится после оплаты восстановительной стоимости.

Если указанные насаждения подлежат пересадке, она производится без уплаты восстановительной стоимости.

Размер восстановительной стоимости зеленых насаждений и место посадок определяются администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета. Восстановительная стоимость зеленых насаждений зачисляется в бюджет муниципального образования.

6.10. За всякое повреждение или самовольную вырубку зеленых насаждений, а также за непринятие мер охраны и халатное отношение к зеленым насаждениям с виновных взимается восстановительная стоимость поврежденных или уничтоженных насаждений.

6.11. Оценка стоимости плодово-ягодных насаждений и садов, принадлежащих гражданам и попадающих в зону строительства жилых и промышленных зданий, производится администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета.

6.12. За незаконную вырубку или повреждение деревьев на территории поселения виновные лица возмещают убытки в соответствии с действующим законодательством.

6.13. Учет, содержание, клеймение, снос, обрезка, пересадка деревьев и кустарников производятся силами и средствами специализированной организации – на улицах, по которым проходят маршруты пассажирского транспорта, и на внутридворовых территориях многоэтажной жилой застройки; лесхоза или иной специализированной организации – в городских лесах.

Если при этом будет установлено, что гибель деревьев произошла по вине отдельных граждан или должностных лиц, то размер восстановительной стоимости определяется по ценам на здоровые деревья.

6.14. При обнаружении признаков повреждения деревьев лица, ответственные за сохранность зеленых насаждений, должны немедленно поставить в известность администрацию муниципального образования Спиринского сельсовета для принятия необходимых мер.

6.15. Снос деревьев, кроме ценных пород деревьев, и кустарников в зоне индивидуальной застройки осуществляется собственником земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.

7. СОДЕРЖАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ДОРОГ

7.1. С целью сохранения дорожных покрытий на территории муниципального образования Спиринского сельсовета запрещаются:

- подвоз груза волоком;

- сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах рельсов, бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их;

- перегон по улицам населенных пунктов, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу;

- движение большегрузного транспорта на внутриквартальных пешеходных дорожках, тротуарах;

- стоянка большегрузного транспорта в местах, не отведенных для этой цели.

7.2. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования Спиринского сельсовета (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета в соответствии с программой «Повышение безопасности дорожного движения на территории Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области» и выделенными субсидиями.

7.3. Эксплуатация, текущий и капитальный ремонт светофоров, дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета.

7.4. Организации, в ведении которых находятся подземные сети, обязаны регулярно следить за тем, чтобы крышки люков коммуникаций всегда находились на уровне дорожного покрытия, содержались постоянно в исправном состоянии и закрытыми. Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, в случае их повреждения или разрушения должны быть немедленно огорожены и восстановлены организациями, в ведении которых находятся коммуникации.

8. ОСВЕЩЕНИЕ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

8.1. Улицы, дороги, площади, бульвары и пешеходные аллеи, общественные и рекреационные территории, жилых домов, дорожные знаки и указатели, элементы информации о населенных пунктах должны освещаться в темное время суток по расписанию, утвержденному администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета.

8.2. Освещение территории муниципального образования Спиринского сельсовета осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими и юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм, являющимися собственниками земельных участков.

8.3. Строительство, эксплуатация, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета.

9. ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ, РЕМОНТЕ, РЕКОНСТРУКЦИИ КОММУНИКАЦИЙ

9.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы), производятся только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета.

Аварийные работы могут начинаться владельцами сетей по телефонограмме или по уведомлению администрации муниципального образования Спиринского сельсовета с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

9.2. Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций выдается администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета при предъявлении: проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций; схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с ГИБДД; условий производства работ, согласованных с администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета; календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов, разрешение на производство земляных работ выдается только по согласованию со специализированной организацией, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны,

9.3. Прокладка напорных коммуникаций под проезжей частью магистральных улиц не допускается.

9.4. При реконструкции действующих подземных коммуникаций необходимо предусматривать их вынос из-под проезжей части магистральных улиц.

9.5. При необходимости прокладки подземных коммуникаций в стесненных условиях следует предусматривать сооружение переходных коллекторов. Проектирование коллекторов следует осуществлять с учетом перспективы развития сетей.

9.6. Прокладка подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами допускается соответствующими организациями при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину независимо от ширины траншеи.

Не допускается применение кирпича в конструкциях подземных коммуникаций, расположенных под проезжей частью.

9.7. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов все организации, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей, обязаны в срок до 1 ноября предшествующего строительству года сообщить в администрацию муниципального образования Спиринского сельсовета о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ. Организациям, своевременно не выполнившим требования настоящего пункта Правил, разрешение на производство работ не выдается.

9.8. Сроки производства работ устанавливаются в соответствии с действующими нормами продолжительности строительства.

При строительстве коммуникаций с продолжительностью работ более 2 месяцев разрешение выдается на отдельные участки, но не более чем на 2 месяца.

Если в течение 5 дней со дня выдачи разрешения организация не приступила к работам, оно аннулируется и затраты, понесенные организацией за выдачу разрешения, не возмещаются.

9.9. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме организациями, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета.

9.10.1. Установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;

9.10.2. Оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.

Ограждение должно иметь опрятный вид, при производстве работ вблизи проезжей части должна обеспечиваться видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток – обозначено красными сигнальными фонарями.

Ограждение должно быть сплошным и надежно предотвращать попадание посторонних на стройплощадку.

На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи следует устраивать мостки на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга;

9.10.3. В случаях, когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, поместить соответствующие объявления в печати с указанием сроков работ;

9.10.4. Оформить при необходимости в установленном порядке и осуществить снос или пересадку зеленых насаждений. В случае, когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, балансовая стоимость этих насаждений не возмещается.

9.11. Разрешение на производство работ должно находиться на месте работ и предъявляться по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил.

9.12. В разрешении устанавливаются сроки и условия производства работ.

9.13. До начала земляных работ строительная организация вызывает на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

9.14. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций составляется соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

9.15. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи разбираются и вывозятся производителем работ в специально отведенное место.

Бордюр разбирается, складируется на месте производства работ для дальнейшей установки.

При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт немедленно вывозится.

При необходимости строительная организация обеспечивает планировку грунта на отвале.

9.16. Траншеи под проезжей частью и тротуарами засыпаются песком и песчаным грунтом с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах засыпаются местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

9.17. Засыпка траншеи до выполнения геодезической съемки не допускается. Организация, получившая разрешение на проведение земляных работ, до окончания работ обязана произвести геодезическую исполнительную съемку.

9.18. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

9.19. При засыпке траншеи некондиционным грунтом без необходимого уплотнения или иных нарушениях правил производства земляных работ уполномоченные должностные лица администрации муниципального образования Спиринского сельсовета имеют право составить протокол для привлечения виновных лиц к административной ответственности.

9.20. Датой окончания работ считается дата подписания контрольного талона уполномоченным представителем администрации муниципального образования Спиринского сельсовета.

9.21. Провалы, просадки фунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны быть устранены организациями, получившими разрешение на производство работ, в течение суток.

Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, ликвидируются организациями – владельцами коммуникаций либо на основании договора специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.

9.22. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признается самовольным проведением земляных работ.

10. СОДЕРЖАНИЕ ЖИВОТНЫХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

СПИРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

10.1. Владельцы животных обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

10.2. Запрещается передвижение сельскохозяйственных животных на территории муниципального образования без сопровождающих лиц.

10.3. Выпас сельскохозяйственных животных осуществляется на специально отведенных администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета местах выпаса под наблюдением владельца или уполномоченного им лица.

10.4. Отлову подлежат собаки, а также кошки независимо от породы и назначения (в том числе и имеющие ошейник с номерным знаком), находящиеся на улицах или в иных общественных местах без сопровождающего лица.

10.5. Отлов бродячих животных осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели.

10.6. Содержание собак и кошек в отдельных квартирах, занятых одной семьей, допускается при условии соблюдения санитарно-гигиенических и ветеринарных требований и настоящих Правил.

10.7. Владельцы собак, имеющие в пользовании земельный участок, могут содержать собак в свободном выгуле только на хорошо огороженной территории или на привязи. О наличии собак должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок.

10.8. Владельцы собак и кошек обязаны:

- обеспечить надлежащее содержание собак и кошек в соответствии с требованиями настоящих Правил;

- обеспечить безопасность окружающих людей, не допускать появление собак вне территории владельца без сопровождения и без поводка;

- принимать меры к обеспечению тишины в жилых помещениях;

- при нежелании в дальнейшем содержать собак и кошек сдавать их в организации, занимающиеся отловом, либо передавать или продавать их в установленном порядке другим организациям, гражданам;

- предоставлять по требованию ветеринарных специалистов собак и кошек для досмотра, диагностических исследований, предохранительных прививок и лечебно-профилактических обработок;

- немедленно сообщать в ветеринарные учреждения и органы здравоохранения о всех случаях укусов собакой и кошкой человека или животного и доставлять в ближайшее ветеринарное учреждение животных для осмотра и гарантирования под наблюдением специалистов в течение 10 дней. При возвращении собак и кошек возмещать ветеринарным учреждениям расходы, связанные с содержанием животных в период карантирования, в размерах, устанавливаемых, администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета;

- немедленно сообщать в ветеринарные учреждения о случаях внезапного падежа собак и кошек или подозрении на заболевание этих животных бешенством и до прибытия ветеринарных специалистов изолировать заболевшее животное;

- не допускать выбрасывания трупов собак и кошек. Павшие животные подлежат утилизации или захоронению в местах и в порядке, установленных администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета;

10.9. Выгул или появление с собакой запрещается:

- на территориях всех дошкольных и школьных учреждений;

- на детских игровых площадках;

- в местах культурного отдыха населения.

За исключением выгул собаки – проводника, сопровождающей инвалида по зрению.

11. ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ КЛАДБИЩ И ЗАХОРОНЕНИЙ

11.1. Администрация Спиринского сельсовета обязано своевременно:

- выделять участки (кварталы) для захоронения и устанавливать очередность их использования;

- планировать проезды и осуществлять их благоустройство;

- выполнять планировку, размещение зеленых насаждений и уход за ними;

- обеспечить содержание проездов, территории кладбища в чистоте, очищать от мусора. Собранный мусор должен складироваться в специальные мусоросборники в определенном месте и по мере его накопления вывозиться на свалку. В зимнее время обязательна расчистка проездов;

- соблюдать порядок захоронения.

11.2. Захоронение умерших производится ежедневно, но не ранее чем через 24 часа после наступления смерти.

Примечание: захоронение умерших допускается и в более ранние сроки, если труп подвергся судебно-медицинскому исследованию или патологоанатомическому вскрытию.

11.3. Захоронение производится при предъявлении соответствующего документа из местного отдела ЗАГС и соответствующего разрешения предприятия, отвечающего за содержание и эксплуатацию кладбища.

11.4. Заявка на отведение места для захоронения подается не позднее чем за сутки до похорон.

11.5. Захоронение лиц, умерших от инфекционных заболеваний, производится по отдельным правилам, установленным для таких случаев.

Примечание: правила находятся на предприятии, занимающемся содержанием и эксплуатацией кладбища.

11.6. Захоронение производится в отдельных могилах на каждого умершего. На могилу отводится участок 5 кв. м. Расстояние между могилами по длинным сторонам должно быть не менее 1 м, по коротким - не менее 0,5 м.

11.7. Длина могилы должна быть не менее 2 м, ширина - 1 м, глубина - 1,5 м. При захоронении умерших детей размеры могилы могут быть соответственно уменьшены. Над каждой могилой должна быть земляная насыпь высотой 0,5 м или надмогильная плита

11.8. Устройство братских могил не разрешается, в исключительных случаях оно может быть допущено по согласованию с органами государственного санитарного надзора.

11.9. Могилы должны содержаться в порядке - исправление провалов, подсыпка, озеленение.

11.10. Разрешается установка металлической или иной ограды, соответствующей эстетическим требованиям, высотой до 1 м и размерами огораживаемого участка захоронения не более установленной площади - 5 кв. м. При нарушении установленных размеров ограждений предприятие, отвечающее за содержание кладбища, имеет право установленную ограду демонтировать и поместить ее на склад.

11.11. Переноска и перевозка умерших совершаются в гробах.

11.12. Извлечение останков из могилы производится по отдельным правилам, ознакомиться с которыми можно на предприятии, эксплуатирующем кладбище.

11.13. Использование заброшенных могил вторично допускается при предварительном согласовании с местными органами государственного санитарного надзора не ранее чем через 20 лет после захоронения.

11.14. За содержание в чистоте, своевременную уборку территории кладбища, соблюдение порядка захоронения несет ответственность глава администрации.

Лица, нарушающие порядок захоронения и ухудшающие санитарное состояние, несут административную ответственность по представлению сотрудников предприятия, отвечающего за содержание кладбища, и органов санитарного надзора.

12. ПРАЗДНИЧНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ СПИРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

12.1. Праздничное оформление территории муниципального образования Спиринского сельсовета выполняется по постановлению администрации муниципального образования Спиринского сельсовета на период проведения государственных и сельских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории муниципального образования.

12.2. Работы, связанные с проведением сельских торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

12.3. Праздничное оформление включает вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

12.4. Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми администрацией муниципального образования Спиринского сельсовета.

12.5. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

13. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

13.1. Контроль за выполнением настоящих Правил осуществляется администрацией Спиринского сельсовета, органами санитарно-эпидемиологического надзора, органами внутренних дел.

13.2. В случае выявления фактов нарушений Правил уполномоченные органы местного самоуправления и их должностные лица вправе:

- выдать предписание об устранении нарушений;

- составить протокол об административном правонарушении в порядке, установленном действующим законодательством;

- обратиться в суд с заявлением (исковым заявлением) о признании незаконными действий (бездействия) физических и (или) юридических лиц, нарушающих Правила, и о возмещении ущерба.

13.3. Лица, допустившие нарушение Правил, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Вред, причиненный в результате нарушения Правил, возмещается виновными лицами в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 2

Утвержден:

Решением сессии

Совета депутатов

Спиринского сельсовета

Ордынского района

Новосибирской области

От «31» мая 2023 г. № 22/7

ПОРЯДОК

участия граждан Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в обсуждении проекта правил благоустройства на территории Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области и учета предложений по обсуждаемому проекту.

1. Предложения граждан по проекту решения Совета депутатов Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «Об утверждении правил благоустройства на территории Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области:

1. принимаются в письменном виде председателем специальной комиссии по рассмотрению предложений и замечаний по проекту правил благоустройства на территории, а в его отсутствие - одним из членов комиссии.
2. предложения граждан по внесению изменений в правила благоустройства территории должны содержать сформулированный текст изменений и дополнений в нормы и правила благоустройства территории, быть подписаны гражданином с указанием его Ф.И.О., адреса места жительства.

гражданину, вносящему предложения и замечания по проекту решения Совета депутатов Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «Об утверждении правил благоустройства на территории Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

выдается письменное подтверждение о получении текста подписанное председателем специальной комиссии, либо членом комиссии.

В случае получения специальной комиссией предложений и замечаний по проекту решения Совета депутатов Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «Об утверждении правил благоустройства территории Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области по почте, адресату сообщается о получении предложений в письменном виде, путем почтового отправления.

В случае внесения предложений и замечаний по проекту решения

Совета депутатов Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «Об утверждении правил благоустройства территории Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

по телефону - председатель специальной комиссии, или член специальной комиссии подтверждает гражданину по телефону о получении замечаний и предложений. При этом фиксируется Ф.И.О. гражданина и адрес его места жительства.

Все предложения и замечания граждан по проекту решения Совета депутатов Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «Об утверждении правил благоустройства территории Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области фиксируются в специальном журнале (прошитом и пронумерованном), приложением к которому являются предложения и замечания граждан на бумажных носителях, а также записи телефонных звонков, заверенные лицом, принимающим предложения и замечания.

Предложения и замечания по проекту решения Совета депутатов Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «Об утверждении правил благоустройства территории Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области принимаются в администрации Спиринского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, ежедневно, кроме субботы и воскресенья с 9-­00 часов до 17-00 часов до «30» июня 2023 года по адресу: 633291, Новосибирская область, Ордынский район, с.Спирино, ул.Ленина, 86.